



**DATA DUKUNG
CALON MAHASISWA BARU
JALUR SNMPTN, SBMPTN DAN PSSB DIPLOMA III
TAHUN AKADEMIK 2017/2018**

Nama :

Nomor Peserta :

Jalur Penerimaan :

Program Studi :

Fakultas :

**UNIVERSITAS DIPONEGORO
SEMARANG
TAHUN 2017**

**DATA DUKUNG CALON MAHASISWA BARU
SARJANA JALUR SNMPTN, SBMPTN DAN DIPLOMA III JALUR PSSB
UNIVERSITAS DIPONEGORO
TAHUN 2017**

- Form 1 Surat pernyataan bahwa mahasiswa telah memahami formulir isian 1 s.d. 7
- Form 2 Surat keterangan dari Rukun Tetangga (RT)/Rukun Warga (RW) mengenai kebenaran data penghasilan yang ditandatangani oleh Lurah/Kepala Desa setempat
- Form 3 Surat Rekomendasi Tetangga terdekat (bukan sanak keluarga) yang diketahui oleh Ketua RT setempat
- Form 4 Surat Pernyataan Orang Tua/ Wali tentang Kebenaran Data dan Kesanggupan Menerima Keputusan
- Form 5 Formulir pemeriksaan data lapangan
- Form 6 Formulir data calon mahasiswa dan data pekerjaan, penghasilan, pengeluaran orang tua serta data keluarga yang ditandatangani oleh orang tua/wali
- Form 7 Formulir kesediaan membayar UKT

DOKUMEN PENDUKUNG

1. Surat keterangan dari orang tua atau wali dengan mencantumkan perincian penghasilan, pernyataan kebenaran data, dan menerima sanksi jika data dan informasi yang diberikan tidak lengkap dan tidak benar;
2. Surat keterangan dari Rukun Tetangga (RT)/Rukun Warga (RW) diketahui oleh Lurah/Kepala Desa setempat mengenai kebenaran data penghasilan;
3. Slip gaji orang tua (ayah dan ibu, atau wali) yang bekerja di sektor formal, atau surat keterangan penghasilan total dari RT/RW yang diketahui Lurah/Kepala Desa setempat bagi yang bekerja di sektor informal;
4. Fotocopy rekening listrik rumah/tempat tinggal orang tua/wali, tiga bulan terakhir;
5. Fotocopy rekening telepon rumah/tempat tinggal orang tua/wali tiga bulan terakhir;
6. Fotocopy rekening air rumah/tempat tinggal orang tua/wali tiga bulan terakhir;
7. Fotocopy Kartu Keluarga dan KTP orang tua/wali yang masih berlaku;
8. Surat pernyataan dari tiga tetangga terdekat yang bukan saudara yang menjelaskan kondisi ekonomi keluarga mahasiswa dan kebenaran data;
9. Foto rumah dari luar dan dari dalam;
10. Fotocopy **semua** PBB kepemilikan rumah/ tanah;
11. Fotocopy **semua** STNK kepemilikan kendaraan bermotor;
12. Fotocopy Setoran Pajak Tahunan (SPT), kartu Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) (apabila memiliki);
13. Fotocopy kartu pembayaran SPP ketika SMA/SMK Kelas XII;
14. Surat Keterangan dari Kepala Sekolah yang menjelaskan besaran biaya Uang Pangkal/Uang Gedung yang seharusnya dibayar dan besaran biaya Uang Pangkal/Uang Gedung yang dibayarkan semasa SMA/SMK;
15. Fotocopy SPT orang pribadi tahun 2016 (apabila memiliki);
16. Fotocopy SPT badan tahun 2016 (apabila memiliki);
17. Fotocopy Surat Perjanjian Hutang-Piutang (apabila memiliki);
18. Fotocopy Surat Ijin Usaha (apabila memiliki).

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini

Nama :
Nomor Peserta :
Program Studi :
Fakultas :

Menyatakan bahwa saya **sudah memahami** formulir isian Form 1, 2, 3, 4, 5, 6, dan 7 mengenai penentuan besaran Uang Kuliah Tunggal (UKT) di Universitas Diponegoro Tahun Akademik 2017/2018.

Terkait hal tersebut, saya bersedia mengikuti dan menyetujui segala peraturan dan ketentuan yang berlaku.

.....,

Yang Membuat Pernyataan,

Materai Rp 6000,-

(Nama Jelas)

**SURAT KETERANGAN
RUKUN TETANGGA (RT)/RUKUN WARGA (RW)**

Nomor:

Yang bertanda tangan di bawah ini

Nama :

Alamat Rumah :
.....

No. Tel./HP :

Jabatan : Ketua RT...../RW., Kelurahan/Desa.....
KecamatanKabupaten/Kota.....
Provinsi

Menerangkan dengan sebenarnya

Nama Orang Tua/Wali AyahIbu:.....

Pekerjaan Ayah:Ibu:.....

Penghasilan per bulan Ayah:Ibu:.....

Alamat :
.....

No. Telepon/HP :

Adalah Orang Tua/Wali (penanggung biaya) dari

Nama Calon Mahasiswa :

Nomor Peserta :

Program Studi :

Fakultas :

Bahwa Orang Tua/Wali dari calon mahasiswa yang namanya tersebut di atas adalah benar warga kami, dan mempunyai penghasilan total kedua orang tua/Wali (penanggung biaya), yaitu sebesar Rp..... (terbilang:) per bulan dengan menanggung biaya sekolah orang anak yang masih sekolah/kuliah, dari bersaudara sebesar Rp (terbilang:.....)

Apabila terdapat ketidaksesuaian fakta dengan surat keterangan ini, kami bersedia bertanggung jawab atas sanksi hukum sesuai dengan peraturan yang berlaku di negara Republik Indonesia.

Ketua Rukun Warga,

.....
Ketua Rukun Tetangga,

Materai Rp 6000,-

()

()

Orang Tua/Wali Mahasiswa,

()

SURAT REKOMENDASI TETANGGA TERDEKAT (bukan sanak keluarga)

Yang bertanda tangan di bawah ini

Nama :

Alamat Rumah :

No. Tel./HP :

.....

.....

Pekerjaan :

Lokasi Rumah (gambarakan denah posisi rumah Pemberi Rekomendasi dan Pemohon)



menerangkan dengan sebenarnya

Nama orang tua/wali :

Pekerjaan :

Alamat Rumah :

.....

.....

No. Tel./HP :

adalah orang tua/wali dari :

Nama Calon mahasiswa :

Nomor Peserta :

Program Studi :

Fakultas :

Dengan ini saya menerangkan dengan sejujurnya bahwa semua keterangan yang diberikan dalam Form 1 s/d 7 adalah benar adanya.

Apabila diperlukan, saya dapat dihubungi oleh pihak Universitas Diponegoro melalui nomor telepon/HP.....

Apabila terdapat ketidaksesuaian data dan fakta, kami bersedia bertanggung jawab atas sanksi hukum sesuai dengan peraturan yang berlaku di negara Republik Indonesia.

Mengetahui

.....,

Ketua Rukun Tetangga,

Yang Memberi Keterangan,

()

()

Keterangan: Form 3 bisa diperbanyak sendiri

**SURAT PERNYATAAN ORANG TUA/WALI TENTANG KEBENARAN DATA
DAN KESANGGUPAN MENERIMA KEPUTUSAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini

Nama :

Alamat Rumah :

.....
.....

Telepon Rumah/HP :

Pekerjaan/Jabatan :

Alamat Kantor/Pekerjaan :

.....
.....

Telepon :

Adalah orang tua/wali dari calon mahasiswa ,

Nama :

Nomor peserta :

Program Studi :

Fakultas :

No. Telepon/HP :

Dengan ini menyatakan bahwa :

1. data yang diserahkan ke Universitas Diponegoro untuk persyaratan penentuan besaran **Uang Kuliah Tunggal** adalah benar dan setiap saat siap untuk diperiksa kebenarannya. Apabila terdapat ketidaksesuaian fakta atas data-data tersebut, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
2. menerima keputusan apapun yang ditetapkan oleh Pokja UKT terhadap besaran Uang Kuliah Tunggal anak saya. Selanjutnya, saya akan melaksanakan keputusan tersebut sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku.

.....

Yang Membuat Pernyataan,

Materai Rp6000,-

(Nama Jelas)

FORMULIR PEMERIKSAAN DATA LAPANGAN

Berdasarkan pemeriksaan data lapangan (rumah dan keadaan keluarga) pemohon sebagai berikut: (diisi oleh orang tua/wali)

Nama :

Alamat Rumah :

.....

.....

No. Tel./HP :

Pekerjaan/Jabatan :

Alamat Kantor/Pekerjaan :

.....

.....

Telepon :

orang tua/wali dari calon mahasiswa :

Nama :

Nomor peserta :

Program Studi :

Fakultas :

Dengan ini kami menyatakan : (diisi oleh petugas setelah pemeriksaan)

.....

.....

.....

.....

.....,

Orang tua/wali

Pemeriksa,

(.....)

(.....)

Catatan :

Pemeriksa lapangan akan dilaksanakan atas pertimbangan Tim /Pokja

Yth :
 Tim/Pokja Penetapan UKT
 Fakultas
 Universitas Diponegoro
 Jl. Prof. Soedarto, SH Kampus Undip Tembalang
 Semarang, 50275.

Hal : Data

Dengan ini saya calon mahasiswa Universitas Diponegoro,

Nama :
 Nomor Peserta :
 Program Studi :
 Fakultas :
 Tempat tinggal sekarang :
 Nomor telepon :
 Nomor HP :
 Alamat *e-mail* :

Nama Ayah :
 Nama Ibu :
 Anak ke : daribersaudara
 Alamat rumah sekarang :

Asal sekolah :
 SPP Sekolah asal : Rp..... setiap bulan
 Uang pangkal asal sekolah : Rp.....
 Beasiswa yang pernah diterima : Rp setiap bulan
 berasal dari

Penanggung biaya selama SMU :
 Peringkat : sekolah : dan kelas :
 Prestasi yang pernah dicapai :
 Sebelum tahun 2017 pernah kuliah di Undip?* (1) Ya (2) Tidak
 (jika ya, lampirkan fotokopi KTM sebelumnya)
 NIM sebelumnya adalah..... Fakultas/ Angkatan.....

Catatan:
 *Pilih salah satu

Dengan ini kami sampaikan data yang diperlukan untuk menentukan besaran Uang Kuliah Tunggal (UKT).

I. Pekerjaan dan Penghasilan Keluarga :

- Pekerjaan Ayah / Wali :
- Jabatan :
- Golongan (jika PNS) :
- Instansi :

Jenis usaha (serinci mungkin, jika ada) :

- Jumlah karyawan :
- Pekerjaan lain (sebutkan) :
- Pendapatan Ayah (Wali) total per bulan : Rp.
- Pekerjaan Ibu / Wali :
- Jabatan :
- Pekerjaan lain (sebutkan) :
- Pendapatan Ibu (Wali) total per bulan : Rp.
- Rata-Rata Pendapatan tambahan pribadi/keluarga per bulan (misalnya hasil sewa, dll) : Rp.
- Penghasilan saudara yang bekerja dan belum menikah per bulan : Rp.
- Akan mendapat beasiswa : Ya / Tidak
- Besar beasiswa per bulan : Rp.
- Pemberi beasiswa :

II. Pengeluaran dan Data Keluarga :

- Biaya hidup keluarga per bulan : Rp.
- Jumlah saudara yang masih sekolah : orang
- Biaya sekolah per bulan : Rp.
- Jumlah saudara yang masih kuliah (jika ada, lampirkan fotokopi KTM saudara kandung yang masih kuliah di Undip) : orang
- NIM saudara yang masih kuliah di Undip :
- Fakultas/ Angkatan saudara yang masih Kuliah di Undip :
- Biaya kuliah per bulan : Rp.
- Rata-rata besar tagihan listrik per bulan atau pembelian voucher prepaid PLN per bulan : Rp.
- Rata-rata biaya komunikasi (tagihan telepon dan biaya pulsa HP per bulan) : Rp.
- Rata-rata besar tagihan air per bulan : Rp.
- Pengeluaran yang lain : Rp.
- Jelaskan

III. Status kepemilikan rumah orang tua sekarang :

- Isi dengan tanda X
- [] Milik sendiri
 - [] Kontrakan
 - [] Lain-lain, sebutkan

IV. Biaya pendidikan Anda ditanggung oleh :

- Isi dengan tanda X
- [] Sendiri
 - [] Orang tua

- [] Saudara
- [] Beasiswa, dari

V. **Alat transportasi yang dipakai**

VI. **Jelaskan tingkat pendidikan dari saudara kandung calon mahasiswa yang menjadi tanggungan orang tua/wali mahasiswa (SD/SMP/SMA/PT) serta nama institusi pendidikan dari saudara kandung tersebut:**

.....
.....
.....
.....
.....
.....

VII. **Keterangan Tambahan**

Isi dengan tanda X sesuai dengan apa yang keluarga Anda miliki:

1. Rumah Ya [] Tidak [] Jumlah :
(jika ya, lampirkan Fotokopi PBB terakhir)

2. Tanah/sawah/kebun Ya [] Tidak [] Luas :
(jika ya, lampirkan Fotokopi PBB terakhir)

3. Mobil Ya [] Tidak [] Jumlah :
(jika ya, lampirkan Fotokopi STNK yang berlaku)
Tahun keluaran mobil :
tahun.....

4. Motor Ya [] Tidak [] Jumlah :
(jika ya, harus lampirkan Fotokopi STNK yang berlaku)

5. Komputer Ya [] Tidak [] Jumlah :

6. Handphone Ya [] Tidak [] Jumlah :

7. Televisi Ya [] Tidak [] Jumlah :

8. Kulkas Ya [] Tidak [] Jumlah :

9. Mesin Cuci Ya [] Tidak [] Jumlah :

10. *Air Conditioner (AC)* Ya [] Tidak [] Jumlah :

11. Asset lainnya (misal deposito, saham, reksadana, dan lainnya) Ya [] Tidak []
Sebutkan :

VIII. **Isilah dengan singkat kondisi ekonomi keluarga dan kondisi khusus yang dialami keluarga saat ini:**

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Berkas lain yang kami lampirkan sebagai berikut.

1. Surat keterangan dari orang tua atau wali dengan mencantumkan perincian penghasilan, pernyataan kebenaran data, dan menerima sanksi jika data dan informasi yang diberikan tidak lengkap dan tidak benar (Form 6);
2. Surat keterangan dari Rukun Tetangga (RT)/Rukun Warga (RW) diketahui oleh Lurah/Kepala Desa setempat mengenai kebenaran data penghasilan (Form 2);
3. Slip gaji orang tua (ayah dan ibu, atau wali) yang bekerja di sektor formal, atau surat keterangan penghasilan total dari RT/RW yang diketahui Lurah/Kepala Desa setempat bagi yang bekerja di sektor informal;
4. Fotocopy rekening listrik rumah/tempat tinggal orang tua/wali, tiga bulan terakhir;
5. Fotocopy rekening telepon rumah/tempat tinggal orang tua/wali tiga bulan terakhir;
6. Fotocopy rekening air rumah/tempat tinggal orang tua/wali tiga bulan terakhir;
7. Fotocopy Kartu Keluarga dan KTP orang tua/wali yang masih berlaku;
8. Surat pernyataan dari tiga tetangga terdekat yang bukan saudara yang menjelaskan kondisi ekonomi keluarga mahasiswa dan kebenaran data;
9. Foto rumah dari luar dan dari dalam;
10. Fotocopy **semua** PBB kepemilikan rumah/ tanah;
11. Fotocopy **semua** STNK kepemilikan kendaraan bermotor;
12. Fotocopy Setoran Pajak Tahunan (SPT), kartu Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) (apabila memiliki);
13. Fotocopy kartu pembayaran SPP ketika SMA/SMK Kelas XII;
14. Surat Keterangan dari Kepala Sekolah yang menjelaskan besaran biaya Uang Pangkal/Uang Gedung yang seharusnya dibayar dan besaran biaya Uang Pangkal/Uang Gedung yang dibayarkan semasa SMA/SMK;
15. Fotocopy SPT orang pribadi tahun 2016 (apabila memiliki);

16. Fotocopy SPT badan tahun 2016 (apabila memiliki);
17. Fotocopy Surat Perjanjian Hutang-Piutang (apabila memiliki);
18. Fotocopy Surat Ijin Usaha (apabila memiliki).

Demikian permohonan ini saya buat dengan sejujur-jujurnya dan **tidak ada kepemilikan yang tidak saya sebutkan**. Apabila ada data dan informasi yang tidak benar, saya bersedia diberi sanksi dibatalkan pengajuan permohonan UKT golongan lain dan ditetapkan pembayaran UKT golongan tertinggi.

Terima kasih.

Orang Tua/Wali Pemohon,

.....,

Pemohon,

Materai Rp6000,-

()

()

FORMULIR KESEDIAAN MEMBAYAR

Yang bertanda tangan di bawah ini

Nama :

Alamat Rumah :

.....

.....

Telepon Rumah/HP :

Pekerjaan/Jabatan :

Alamat Kantor/Pekerjaan :

.....

.....

Telepon :

Adalah orang tua/wali dari calon mahasiswa,

Nama :

Nomor Peserta :

Program Studi :

Fakultas :

No. Telepon/HP :

Menyatakan bahwa saya bersedia untuk membayar Biaya Uang Kuliah Tunggal (UKT) setiap semester di Universitas Diponegoro sesuai yang telah ditetapkan oleh Tim/Pokja.

Demikian Surat Kesiediaan Membayar ini saya buat dalam keadaan sadar dan tanpa tekanan dari pihak manapun. Saya bersedia menerima keputusan yang akan dikeluarkan oleh Universitas Diponegoro dalam penentuan besaran Uang Kuliah Tunggal yang harus saya bayarkan.

.....
Yang Membuat Pernyataan,

Materai Rp 6000,-

(
Nama Jelas
)